

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome	ANDREOLI STEFANO
Indirizzo	Via Gandoni 16 - 23020 POGGIRIDENTI
Telefono e Email	0342 210545 - stefano.andreoli@consulentidellavoro.it
Codice fiscale	NDR SFN 68B04 I829 B
Partita IVA	00676660145 (anche codice fiscale dello Studio)
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Sondrio - 04.02.1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

<ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)	Da gennaio 1995 a tutt'oggi
<ul style="list-style-type: none">• Nome del datore di lavoro	STUDIO CONSULENZA PELLEGRINO - ANDREOLI - FALDARINI
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore	Studio professionale di consulenza aziendale, contabile, amministrativa, fiscale e del lavoro
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego	Socio
<ul style="list-style-type: none">• Principali responsabilità	Consulenza fiscale e del lavoro
<ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)	Da gennaio 1988 a dicembre 1994
<ul style="list-style-type: none">• Nome del datore di lavoro	PAS snc di Sondrio
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore	Azienda di elaborazione di dati contabili
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego	Amministratore
<ul style="list-style-type: none">• Principali responsabilità	Consulenza fiscale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)	1987
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di formazione	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "A. DE SIMONI" di Sondrio
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie	ITALIANO - INGLESE - FRANCESE - MATEMATICA - DIRITTO - ECONOMIA AZIENDALE - RAGIONERIA
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	DIPLOMA DI MATURITÀ di "RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE"
<ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)	1994
<ul style="list-style-type: none">• Ente Pubblico	Ministero del Lavoro - ESAME DI STATO
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	CONSULENTE DEL LAVORO

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRA LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	ECCELLENTE <input type="checkbox"/> BUONA <input type="checkbox"/> ELEMENTARE X
• Capacità di scrittura	ECCELLENTE <input type="checkbox"/> BUONA <input type="checkbox"/> ELEMENTARE X
• Capacità di espressione orale	ECCELLENTE <input type="checkbox"/> BUONA <input type="checkbox"/> ELEMENTARE X
ALTRA LINGUA	FRANCESE
• Capacità di lettura	ECCELLENTE <input type="checkbox"/> BUONA <input type="checkbox"/> ELEMENTARE X
• Capacità di scrittura	ECCELLENTE <input type="checkbox"/> BUONA <input type="checkbox"/> ELEMENTARE X
• Capacità di espressione orale	ECCELLENTE <input type="checkbox"/> BUONA <input type="checkbox"/> ELEMENTARE X
ALTRA LINGUA	TEDESCO
• Capacità di lettura	ECCELLENTE <input type="checkbox"/> BUONA <input type="checkbox"/> ELEMENTARE X
• Capacità di scrittura	ECCELLENTE <input type="checkbox"/> BUONA <input type="checkbox"/> ELEMENTARE X
• Capacità di espressione orale	ECCELLENTE <input type="checkbox"/> BUONA <input type="checkbox"/> ELEMENTARE X
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di trasmettere con chiarezza le conoscenze possedute • Capacità di stabilire con facilità relazioni e rapporti di lavoro • Disponibilità alla collaborazione • Senso pratico, spirito di sacrificio, senso dell'amicizia e adattamento alle situazioni lavorative e personali
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di gestire il tempo e rispettare le scadenze • Capacità di organizzare razionalmente e con senso pratico le attività lavorative • Capacità di garantire un buon livello di attenzione e di qualità del lavoro • Capacità di sintesi
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Capacità e conoscenze informatiche: <ul style="list-style-type: none"> • sistema operativo Windows • videoscrittura (Word), calcolo elettronico (Excel) e presentazione di dati e diapositive (Power Point) • Internet • posta elettronica • utilizzo di programmi di gestione del personale • utilizzo di programmi in materia fiscale (730 - Unico-REDDITI)
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	<ul style="list-style-type: none"> • Allenatore e giocatore di pallavolo • Praticante l'attività di pesca amatoriale con varie tecniche
PATENTE	Auto e motociclo

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003, il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale il presente curriculum vitae viene reso.

Sondrio, 29.11.2023

Firma per esteso e leggibile

.....
